

2023 年度句容市老干部部门部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(1). 负责离退休干部党建工作牵头抓总、指导协调和督促检查，指导离退休干部政治建设、思想建设和党组织建设，协调有关部门加强离退休干部党员教育管理工作。

(2). 组织引导离退休干部发挥政治优势、经验优势、威望优势，充分发挥离退休干部作用。宣传、表彰离退休干部发挥作用的先进事迹和先进典型。

(3). 指导离退休干部服务管理工作，会同有关部门督促检查离退休政策待遇的落实。

(4). 指导老干部学习活动阵地建设，组织全市性离退休干部的重大活动。

(5). 组织开展离退休干部和老干部工作部门工作人员的培训工作。

(6). 负责重大节日和经常性走访慰问离退休干部工作。组织开展特殊困难离退休干部帮扶工作，协调离休干部的易地安置工作，组织慰问易地安置离休干部。配合有关部门做好老干部医疗保健工作。

(7). 对全市老干部工作进行调查研究，为市委、市政府决策提供参考。制定或参与制定全市老干部工作有关政策规定。

(8). 承担老干部来信来访及突出问题上报与处理工作。做好外地老干部来句学习、参观的接待工作。承担离休干部有关待遇

的审核工作。负责离休干部荣誉证书的审核补办工作。

(9). 做好对市老年大学的管理和业务指导工作；协助关心下一代工作委员会抓好其办公室的日常工作。

(10). 完成市委交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、组织指导与作用发挥科和综合保障与教育活动科。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2023 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：中国共产党句容市委员会老干部局本级。

三、2023 年度主要工作完成情况

2023 年以来，句容市委老干部局着眼深入贯彻落实党的二十大精神，紧扣省市各级老干部局长座谈会部署，围绕推动新时代老干部工作提质增效，坚持系统谋划、真抓实干、守正创新，各项建设取得新进展、新成效。

（一）完成的主要工作

一是聚焦主题主线更加鲜明。围绕高举习近平新时代中国特色社会主义思想这条主线，上半年聚焦学习贯彻党的二十大精神，广泛开展“学思践悟二十大、银发先锋在行动”主题党日，通过“银发宣讲进支部”活动，17 名支部书记和 7 名银发先锋相继上台交流，并邀请二十大代表沈春雷、镇江党校教授何玉健等开办讲座，用“两个确立”“两个维护”统一思想。下半年集中力量开展主题教育，坚持全员覆盖，组织党组织书记先后参加本

级和省局专题培训班，开展集中学习 170 多次，39 位支部书记讲授专题党课，43 家单位赴茅山“铁军营”、下蜀“党章苑”等红色基地开展实境教育，进一步形成共识、感悟真理。二是提升党建质效更有抓手。以全面贯彻中央《意见》为契机，大力实施党组织质量提升工程，落实“三听三问”要求，班子成员人人认领课题展开调查研究，召开党支部书记座谈会征求意见建议。开展党支部建设“强基、织网、扎根”三项行动，指导市老促会、广电网络有限公司新建支部，覆盖面进一步向社团、社区延伸，目前已建党组织 68 个。着眼“六好”示范党支部培育，围绕提升精细化水平，率先开展“扎实培育五类党员，稳步推进支部建设”深化试点工作，指导 10 家党支部分方向进行探索。三是推动银发赋能更多亮点。以银发赋能“六项行动”为抓手，持续第 4 年实施“银辉闪耀”银发人才服务项目，已经 161 人入住银发人才库，今年立项 22 个，直接经济效益达 560 万元。加强同街道联创，探索发挥银发力量助力城市睦邻党建工程，在马扎里、东门等社区支持鼓励老党员开展家门口的“微服务”，已有 29 支“银发生辉”志愿分队在不同领域发挥作用。密切同涉老团体合作，已建各类特色团、站、室 22 个，并为“亚夫团队”专家王友成挂牌镇江市级“银发人才工作站”。和市融媒体中心联合开办“桑榆生辉”电视栏目，用光影技术展现老同志发光发热的亮丽风采。四是打造服务品牌更具创新。着力打造“‘句’力争先、桑榆正红”老干部工作品牌，不断深化细化“三有一落实”工程，积极拓展签约家庭医生服务范畴，和华阳社区医院合作推进“家

庭病床”做法，为老干部上门提供更多康养服务。和江苏句容农村商业银行签订战略合作协议，围绕金融普惠、医疗养老等方面加强联创联建。邀请公安局反诈中心专家针对老年人预防金融、电信诈骗开办警示讲座。7 月份顺利承办镇江市离退休干部医疗服务保障工作现场观摩交流会。

（二）2024 年工作思路

2024 年正在临近，党的二十届三中全会将隆重召开，是全面准确完整贯彻党的二十大精神、推动新时代深化改革先立后破迈向新征程的关键一年，必然要求我们进一步提高政治站位，切实增强围绕中心做好老干部工作的使命感和责任感。因此我们将围绕一条主线、深化四项行动，用心用情做好新年度各项工作。

“一条主线”就是旗帜鲜明讲政治，铸魂育人显忠诚。把深化思想政治建设摆在首要位置，开展“银发向党新时代”行动。突出创新理论武装，做好主题教育“下篇文章”，紧而又紧抓好习近平新时代中国特色社会主义思想学用，探索升级“银发讲习堂”，在“句容先锋”微信公众号推出“桑榆微课堂”学习平台，邀请“银发宣讲团”成员录制线上视频，结合“银发宣讲进支部”活动，线上线下双管齐下，广泛开展党的创新理论宣讲。突出特色教育引导，用好“铁军东进战地，茅山红色传承”文化旅游路线，开展“红心向党银发游”活动，并纳入年度大项教育“必修课”，通过参观新四军纪念馆、新四军后方医院、修械所旧址等红色文化景点，重走“铁军路”，重温抗战精神。适时依托茅山红色文化培训中心办班培训。突出意识形态巩固，结合主

题党日安排，开展 1 次政治纪律和政治规矩专题教育，讲清“七个有之”的极端危害，讲清“两个确立”“两个维护”的重大意义。加强同本地网信部门合作，常态关注网上涉老热点舆情，关口前移及时做好应对处置。

注重抓规范、广覆盖，持续深化党建质量提升行动。聚焦进一步落实中央《关于加强新时代离退休干部党的建设工作的意见》精神。抓好《意见》落实“回头看”，重视上下贯通，将中央《意见》转化为务实举措，狠抓责任分工，健全长效机制，推动离退休干部党建融入“党旗‘镇’红、‘句’力争先、一线建功”工程大格局。抓好党组织覆盖“再延伸”，继续推广“三缘一集聚”模式，在满足条件的政府机关、基层社区、社团协会和养老机构新建离退休干部党组织，全面落实党员分类管理，打造高质量“亲老社区”，实现流动老党员管理教育正常化、学习活动规范化、服务关爱亲情化、发挥作用常态化。抓好先进榜样示范“再培育”，深化“强基、织网、扎根”三项行动，围绕“六好”示范党支部创建，用好离退休干部党建考核“指挥棒”，重视平时工作实绩，持续开展“创示范堡垒，强红色引擎”活动，从严推荐一批离退休干部党支部争创省市级“六好”示范，切实放大“头雁效应”。

注重优品牌、添成色，持续深化银发赋能服务行动。着眼推动银发赋能“六项行动”走深走实，打造“‘句’力争先、桑榆正红”老干部工作品牌，为老同志营造人人可为、处处可为、时时可为的良好环境。用系统思维打造“三联”模式，破除老干部

工作必须老干部局组织的思想屏障，创新“组织联建、活动联办、服务联推”工作模式，寻求与关工委、老促会、老科协、老龄委、老年书画协会等银发社团机构的深度合作，探索在“银发社团联盟”建立银发人才服务中心，真正把“一家办”变成“大家干”。用项目管理推进人才服务，紧抓“银辉闪耀”银发人才服务项目规范运作，在机制上做到“需求-服务”一体化，围绕中心大局和群众期盼设置项目课题。实现前置有审批、过程有监管、验收有评估的全流程管理。继续投入“真金白银”，用好人才发展专项资金，表彰十大“金牌服务项目”和十佳“老年人才之星”。探索推行“评审交流会”制度，邀请优秀老年人才走到台前介绍经验成果，互看互比找差距，互学互鉴促提升。用“五大员”建设升级“银发人才库”，围绕高质量发展需求，综合考虑工作需要和岗位匹配度，好中选优推出“银发人才库”2.0版本，创新选聘“五大员”建功一线，选派政治好作风硬的担任重点工作督导员、爱三农有技术的担任乡村振兴领航员、理论强思想红的担任基层党建指导员、精管理性格好的担任社会治理协调员、懂项目会招商的担任双招双引特派员，切实让有意愿、有能力的“桑榆顾问”退休不褪色、发光更发热。

注重强统筹、提质效，持续深化精准关心关爱行动。充分认清当前离退休干部数量、结构发生显著变化的特点规律，及时调整工作重心、优化服务保障质量。坚持最优化服务离休干部，不断创新深化“三有一落实”工作，以最大热情、最高水平保障离休干部看病就医，进一步推进“家庭病房”模式，实现预约上

门、保健问诊、居家治疗“一条龙”。积极探索“养老顾问”模式，协调经费为离休干部购买专业安全的医养服务。不断推动适老化改造提档升级，适时提高保障标准（句容 3000 元/户），优化保障设施。坚持常态化落实党内关怀，走出“春夏秋冬、传统佳节”的固有模式，探索更务实、更人性、更暖心的走访慰问新举措。开展重要时间节点“四必访”“三登门”，即重大节日必访、生病住院必访、生日必访、家有变故必访，获得荣誉登门、身体康复登门、家人从军登门，让老同志收获更多的幸福感和归属感，全面推广干部荣誉退休制度。坚持模范化升级学习阵地，充分发挥老干部活动中心、老年大学等主阵地作用，推动市级老干部活动中心搬迁改造，继续在已建离退休干部党支部的单位指导设立“离退休干部政治生活室”，为老同志学习活动提供必要场所。

注重增才干、展形象，持续深化素能拓展提升行动。注重发扬组工“安专迷”精神，践行“老有所呼、我必有应”的工作理念，按照“四有”标准，采取教育培训、岗位练兵、轮岗交流、实践炼才等方式，不断增强老干部工作者的能力素质尤其是运用信息化手段开展工作的能力，举办老干部工作者培训班，抓实抓好支部书记、联络员、党务干部三类人员的业务水平提高。特别要下功夫抓好老干部工作的宣传报道和经验总结，进一步提升思想、提振状态、提高能力，推进老干部工作与实际需求贴得更紧、做得更实。

第二部分
句容市老干部部门
2023 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	784.68	一、一般公共服务支出	638.59
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	32.54
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	113.55
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	784.68	本年支出合计	784.68
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	784.68	总计	784.68

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：句容市老干部部门

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		784.68	784.68						
201	一般公共服务支出	638.59	638.59						
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	546.18	546.18						
2013101	行政运行	525.86	525.86						
2013150	事业运行	20.32	20.32						
20136	其他共产党事务支出	92.41	92.41						
2013602	一般行政管理事务	92.41	92.41						
208	社会保障和就业支出	32.54	32.54						
20820	临时救助	32.54	32.54						
2082001	临时救助支出	32.54	32.54						
221	住房保障支出	113.55	113.55						
22102	住房改革支出	113.55	113.55						
2210201	住房公积金	40.09	40.09						
2210202	提租补贴	73.46	73.46						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		784. 68	659. 73	124. 95			
201	一般公共服务支出	638. 59	546. 18	92. 41			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	546. 18	546. 18				
2013101	行政运行	525. 86	525. 86				
2013150	事业运行	20. 32	20. 32				
20136	其他共产党事务支出	92. 41		92. 41			
2013602	一般行政管理事务	92. 41		92. 41			
208	社会保障和就业支出	32. 54		32. 54			
20820	临时救助	32. 54		32. 54			
2082001	临时救助支出	32. 54		32. 54			
221	住房保障支出	113. 55	113. 55				
22102	住房改革支出	113. 55	113. 55				
2210201	住房公积金	40. 09	40. 09				
2210202	提租补贴	73. 46	73. 46				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	784.68	一、一般公共服务支出	638.59	638.59		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	32.54	32.54		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	113.55	113.55		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	784.68	本年支出合计	784.68	784.68		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	784.68	总计	784.68	784.68		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		784.68	659.73	124.95
201	一般公共服务支出	638.59	546.18	92.41
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	546.18	546.18	
2013101	行政运行	525.86	525.86	
2013150	事业运行	20.32	20.32	
20136	其他共产党事务支出	92.41		92.41
2013602	一般行政管理事务	92.41		92.41
208	社会保障和就业支出	32.54		32.54
20820	临时救助	32.54		32.54
2082001	临时救助支出	32.54		32.54
221	住房保障支出	113.55	113.55	
22102	住房改革支出	113.55	113.55	
2210201	住房公积金	40.09	40.09	
2210202	提租补贴	73.46	73.46	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		659. 73	610. 54	49. 19
301	工资福利支出	540. 38	540. 38	
30101	基本工资	145. 44	145. 44	
30102	津贴补贴	197. 94	197. 94	
30103	奖金	36. 32	36. 32	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53. 78	53. 78	
30109	职业年金缴费	23. 67	23. 67	
30110	职工基本医疗保险缴费	23. 16	23. 16	
30111	公务员医疗补助缴费	1. 17	1. 17	
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	40. 09	40. 09	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	18. 81	18. 81	
302	商品和服务支出	49. 19		49. 19
30201	办公费	10. 57		10. 57
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0. 50		0. 50
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0. 39		0. 39
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	4.99		4.99
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	10.37		10.37
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	22.37		22.37
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	70.16	70.16	
30301	离休费	36.19	36.19	
30302	退休费	6.70	6.70	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	26.00	26.00	
30305	生活补助	1.26	1.26	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		784.68	659.73	124.95
201	一般公共服务支出	638.59	546.18	92.41
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	546.18	546.18	
2013101	行政运行	525.86	525.86	
2013150	事业运行	20.32	20.32	
20136	其他共产党事务支出	92.41		92.41
2013602	一般行政管理事务	92.41		92.41
208	社会保障和就业支出	32.54		32.54
20820	临时救助	32.54		32.54
2082001	临时救助支出	32.54		32.54
221	住房保障支出	113.55	113.55	
22102	住房改革支出	113.55	113.55	
2210201	住房公积金	40.09	40.09	
2210202	提租补贴	73.46	73.46	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		659.73	610.54	49.19
301	工资福利支出	540.38	540.38	
30101	基本工资	145.44	145.44	
30102	津贴补贴	197.94	197.94	
30103	奖金	36.32	36.32	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.78	53.78	
30109	职业年金缴费	23.67	23.67	
30110	职工基本医疗保险缴费	23.16	23.16	
30111	公务员医疗补助缴费	1.17	1.17	
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	40.09	40.09	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	18.81	18.81	
302	商品和服务支出	49.19		49.19
30201	办公费	10.57		10.57
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.50		0.50
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.39		0.39
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费	4.99		4.99
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	10.37		10.37
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	22.37		22.37
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	70.16	70.16	
30301	离休费	36.19	36.19	
30302	退休费	6.70	6.70	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	26.00	26.00	
30305	生活补助	1.26	1.26	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
4.99	0.00	0.00	0.00	0.00	4.99	0.00	0.00	4.99	0.00	0.00	0.00	0.00	4.99	0.00	0.00

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	80	国内公务接待人次(人)	500
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	0	参加培训人次(人)	0

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
 本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		49.18
302	商品和服务支出	49.18
30201	办公费	10.57
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.50
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.39
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	4.99
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	10.37
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	22.37
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：句容市老干部部门

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。
本部门无政府采购支出决算，故本表为空。

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 784.68 万元。与上年相比，收、支总计各减少 202.81 万元，减少 20.54%。其中：

（一）收入决算总计 784.68 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 784.68 万元。与上年相比，减少 202.81 万元，减少 20.54%，变动原因：项目经费减少。
2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 784.68 万元。包括：

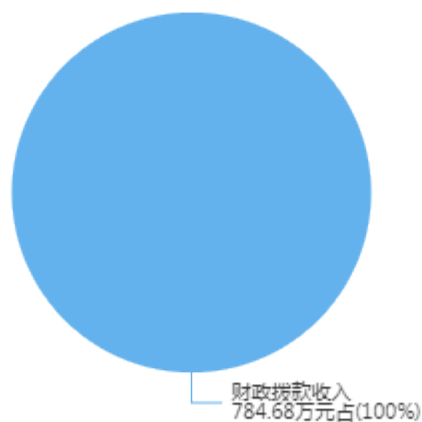
1. 本年支出决算合计 784.68 万元。与上年相比，减少 202.81 万元，减少 20.54%，变动原因：项目经费减少。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 784.68 万元，其中：财政拨款收入 784.68 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

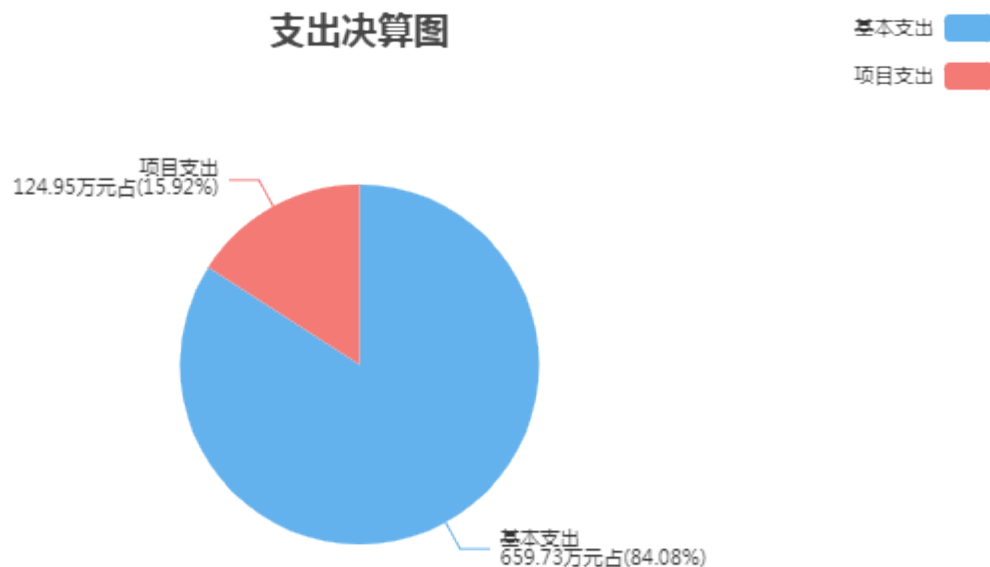
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 784.68 万元，其中：基本支出 659.73 万元，占 84.08%；项目支出 124.95 万元，占 15.92%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 784.68 万元。与上年相比，收、支总计各减少 202.81 万元，减少 20.54%，变动原因：项目经费减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 784.68 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 681.68 万元相比，完成年初预算的 115.11%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 468.97 万元，支出决算 525.86 万元，完成年初预算的 112.13%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度工资增加、人员增加。

2. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算 20.39 万元，支出决算 20.32 万元，完成年初预算的 99.66%。决算数与年初预算数的差异原因：严格执行财经纪律，规范经费支出。

3. 其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 81.2 万元，支出决算 92.41 万元，完成年初预算的 113.81%。决算数与年初预算数的差异原因：追加项目经费。

（二）社会保障和就业支出（类）

临时救助（款）临时救助支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 32.54 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：春节追加离休干部慰问费。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 39.76 万元，支出决算 40.09 万元，完成年初预算的 100.83%。决算数与年初预算数的差异原因：人员增加，住房公积金相应增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 71.36

万元，支出决算 73.46 万元，完成年初预算的 102.94%。决算数与年初预算数的差异原因：人员增加，提租补贴相应增加。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 659.73 万元，其中：

（一）人员经费 610.54 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助。

（二）公用经费 49.19 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他交通费用。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 784.68 万元。与上年相比，减少 202.81 万元，减少 20.54%，变动原因：项目经费减少。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 659.73 万元，其中：

（一）人员经费 610.54 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补

助。

（二）公用经费 49.19 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他交通费用。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 4.99 万元（其中：一般公共预算支出 4.99 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 2.19 万元，变动原因：严格执行八项规定，规范经费支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 4.99 万元，占“三公”经费的 100%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 4.99 万元（其中：一般公共预算支出 4.99 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年

使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 4.99 万元（其中：一般公共预算支出 4.99 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 4.99 万元（其中：一般公共预算支出 4.99 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 4.99 万元，接待 80 批次，500 人次，开支内容：主要接待上级、外省、市单位工作交流等公务往来支出；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年组织培训 0 个，组织培训 0 人次。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 49.18 万元（其中：一般

公共预算支出 49.18 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 5.1 万元，增长 11.57%，变动原因：人员增加，运行经费相应增加。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门组织所属单位共对 2023 年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门组织所属单位共开展 0 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资

金合计 0 万元。

本部门共 6 个项目开展了部门评价，涉及财政性资金合计 71.77 万元；本部门开展 1 个部门整体支出部门评价，涉及财政性资金 784.68 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外

城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)党委办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)党委办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十一、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十二、社会保障和就业支出(类)临时救助(款)临时救助

支出(项)：反映用于城乡生活困难居民的临时救助支出。

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。