

2023 年度句容市第二中学单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

句容市第二中学主要职责是：学校将以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指导，深入推进“双减”工作落地生根。立足校情，不忘初心，爱岗敬业，立德树人。积极贯彻执行党和国家的教育方针、教育政策、教育法律和法规，贯彻执行上级教育行政部门的各项规章制度。争取资金改善办学条件，为师生的学习和工作提供优美和谐的环境。结合我校实际制定并组织实施新的三年发展规划，制定切实可行的学校工作规章制度，以提高教育教学质量为目的，对干部职工的工作开展客观、公正的评价和考核。按照上级有关部门的规定，对学校财务和项目建设进行科学管理。抓牢基础教育、培养学生习惯、组织教育教学、科学研究活动，按照九年义务教育课程计划，开齐课程，开足课时，认真实施中小学的教育教学管理，全面推进素质教育，全面提高教育教学质量。维护教职工利益，保障教职工合法权益，以教职工和学生的人生幸福和生命质量作为重点。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括校长室、办公室、教务处、德育处、教科室、总务处、财务室。本单位无下属单位。

三、2023 年度主要工作完成情况

我校在市教育局的正确领导下，与时俱进，紧紧围绕新一轮三

年规划，坚持“以人为本，育人为先；全面发展，富有特色”这一办学目标，深入开展素质教育，强化教师队伍建设，深化课堂教学改革，深入开展教育教学研究，进一步转变教育教学观念，努力把学校发展推到一个新的高度。一学期以来，全校师生精神面貌更加振奋向上，教育教学更加科学规范，各项管理也更加有章可循，团结合作深入人心。一学期以来，我们二中全体教职员工在校长顾世兵的带领下，在全校师生员工的共同努力，同心同德、勇于拼搏，积极向上，学校各项工作都在朝着规范办学的方向迈开坚定地步伐。

为全面分析我校一学期以来的教育教学工作，回顾成绩，寻找差距，弥补不足，放眼未来，从而提高我校的教育管理水平和教育教学质量，现将本学期学校工作总结如下：

（一）、德育工作点面互动，由“常规动作”到“灵活组合”

1. 德育常规管理靠“制度”

抓好基础行为规范教育。本学期，学校继续加强学生的养成教育，提升学生自我约束、自主管理的能力。学校将“诚恒”主题教育活动常态化、制度化，利用国旗下讲话、主题班会等形式倡导道德自律，引导学生自觉遵守各项行为规范，自觉养成珍惜自己、关爱他人、维护社会的良好习惯。德育处在总结以往工作的基础上，广泛听取意见，进一步完善了学生路队管理、学生就餐管理、手机管理、班级管理每日量化考核制度、初三晚自习管理制度等等，在量化管理的基础上，进一步关注其工作实效性和

各方面的满意度，奖优罚劣，酬勤惩懒，充分激发班主任工作的积极性、主动性，使德育管理更加精细化，也更趋合理性与可操作性。为严肃校纪校规，做到有法必依、执法必严，违法必究的原则，本学期对两起学生违纪事件相关同学进行了处分。

2. 班级文化建设重“温度”

班级是学生生活的重心，是知识的集散地，是人格的熏陶地。重视班级文化建设，能够焕发在学生心灵的空间储藏着的大量的再生性资源——精神。这学期，我们致力于班级文化建设，打造温馨班级。

(1) . 初步打造“温馨教室”气氛，学生乐于助人，善于学习，很多学生真正把学习知识文化当作了每日生活的精神食粮，读课外书也成为孩子们的兴趣和习惯。结合语文新课标要求以及科技文化节活动，组织学生阅读大量的优秀诗歌、小说、散文等书籍，培养学生诵读意识和鉴赏名著的能力，培养学生的民族自豪感和民族自尊心。程昕怡、韦茗蓝、汤安睿、金帅宇同学参加的镇江市第六届“金山诵读”荣获初中组铜奖，李剑虹老师被评为优秀指导老师。这一系列的活动给学生带来各方面的发展，语言表达能力的提高、思维的灵活、见识更宽阔、思想更开阔，提升了价值判断。

(2) . 抓好学生的读书习惯，营造良好读书氛围。

本学期，我们继续要求初一初二年级开展好读书活动，注意培养读书习惯，提醒学生认识到读书的重要性，认认真真地读好每一本书。这学期我们把这一习惯内化到每一节课、每一次作

业、每一次考试。在我校初一年级组织的读书之星评比活动中，有三十六位学生荣获读书之星。读书也给学生带来了自信与乐趣，学生之间的竞争学习氛围也逐渐浓厚。

(3) . 合理利用板报阵地，加强班级文化建设。

充分尊重、发挥学生作为班级文化建设的主体角色，合理利用板报阵地，加强班级文化建设，让学生在板报中尽情展现自己的知识才能。让学生“明是非、知美丑”，引导孩子们以“情”“理”“法”管理班级，“情”乃善良之心，“理”是学生心中的价值判断，“法”为班规。充分调起学生主人翁意识，达到“自立”“自理”“自律”的目的。

3. 德育特色活动有“亮度”

本学期继续以“市审计组”审计整改为契机，认真开展好“诚恒”主题教育活动，全面提高同学们的思想道德水平，让文明礼仪成为每个同学的个人修养和行为习惯。

(1) . 加强文明礼仪教育

通过国旗下讲话、橱窗广播、教室墙面、主题班会、黑板报评比等进行社会主义核心价值观、八礼四仪、“中国梦”、未成年人思想道德建设等宣传教育，让同学们能时刻感受到这种文明环境的氛围。本学期以来，学校组织学生观看生命教育视频、学习社会主义发展史、观看网络欺诈图片展、收看法制教育视频、学习典型人物，鼓励同学们发愤图强、助人为乐、树立远大理想，也进一步深化了未成年人文明礼仪养成教育，还充分利用班会课学习党史相关知识。积极开展学雷锋志愿者活动，把志愿者

工作融入到常规工作和具体的活动中，在初一年级组织了“传承家庭美德，树立良好家风”的劳动教育活动，此次活动，同学们做力所能及的事，讲优良传统家风，意识到了传承家庭美德，树立良好家风的紧迫性和重要性。在初二年级开展了“做新时代好少年”“安全教育”教育，还进行了“致青春”“做新时代好少年”征文评比活动，传承传统文化，弘扬道德新风，普及文明礼仪，形成以“讲文明、懂礼仪、重道德、有文化”为荣的良好风尚，进一步提高了同学们文明素质和校园文明程度，营造了良好的校园环境和践行道德规范的良好氛围，为创建积极向上文明和谐的校园贡献了一份力量。

(2). 开展爱国主义教育

为深入贯彻落实二十大精神，全面落实新课程计划，鼓励学生进一步增强学习动力、开拓视野、坚定信念，我校于 2024 年 3 月 29、30 日组织初一学生和部分老师约 980 人赴溧水大金山国防园开展校外研学实践活动；2024 年 4 月 26 日组织我校初二年级全体学生（约 890 名左右）赴中山陵、雨花台参加校外研学，通过研学旅行，让学生亲近自然、走进历史，学习了解革命历史传统文化，接受爱国主义教育，加深自己对国防文化的认识，培养学生的爱国情感，引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观，促进我校精神文明建设，增强了同学们的爱国之情，培养了同学们的高尚道德情操，激发了同学们努力学习报效祖国的伟大志向。

(3). 开展法制教育宣传

校园暴力与校园欺凌,已然成为社会各界广泛关注的热点问题。2024 年 4 月 29 日,句容市人民检察院检察官张丹走进句容市第二中学,为七年级 300 余名师生上了一堂以“拒绝校园欺凌,共建和谐校园”的法治教育课。法制课上,检察官张丹结合青少年的年龄、思想、行为特点以及校园欺凌中导致青少年犯罪的典型案例,以案释法,通过具体案例分析、生活场景再现等方式,从“校园欺凌概述、校园欺凌种类、校园欺凌应对、校园欺凌预防”等方面,生动形象地为全体学生上了一堂精彩的法制课。学生认真聆听,踊跃参与互动,在其后的零距离问答环节,句容市检察院检察官们还给参加法制教育课的同学发放了法律知识宣传册,让学生们通过图文以及检察官现场讲解的形式,更直观地了解法律知识,切实增强了同学们防范校园欺凌和自我保护意识,学会用法治的阳光驱散校园欺凌的阴霾。

4. 心理健康教育加“力度”

本学期,学校继续认真贯彻落实中小学心理健康教育工作,加强心理健康教育的管理和指导。继续完善了我校心育工作,制定心理健康教育工作计划,建立了相应的规章制度,完善了心理咨询事务,缓解青少年学生学习心理负担过重、人际交往中的心理障碍、青春期烦恼、升学中的困惑等产生的焦虑等问题。2024 年 3 月 21 日,陶金枝副主任医师在教室给初一学生做了“春季传染病防病知识”的讲座。通过此次讲座让大家熟悉了传染病的流行特征,传播途径和防治措施。

5. 校内校外教育求“深度”

(1). 在双减大背景下，在新课程进一步实施的这一年里，我们在做好知识教学的同时，学校社团活动并未停止，也在井然有序地开展，社团老师要求严格，学生们积极参与。象棋社缺少教师，梅利华老师二话不说，立刻担当起象棋社的授课任务。为了深入贯彻落实学校的德育工作计划，在全校掀起人人学礼仪、知礼仪、守礼仪、践礼仪的良好氛围，根据学校工作安排，本学期组织七八九年级分别开展了社会实践研学活动。本学期，初一年级到溧水大金山、初二年级到中山陵、雨花台和南京中医药大学、初三学生紫清湖野生动物世界，接触自然，认知社会，培养了学生牢固树立爱校爱家爱国爱党意识。

(2). 学校、社会、家庭三结合工作，形成德育工作强大合力，促进学生身心健康、全面发展。为了促进学校和家庭、教师和家长之间的沟通交流，凝聚家校合作的力量，让每一位家长能深入了解学校的办学理念和学生在校状况，我校八年级于 2024 年 5 月 13 日召开了以“聚力架桥梁同行护成长”为主题的家长会，5 月 14 日初一年级召开了“共建和谐环境涵育诚恒少年”家长会。初三年级是重中之重，2024 年 5 月 25 日初三家长会，分管校长亲自对到会家长进行了培训，班主任就学校管理方面相关问题与家长进行了沟通，取得了家长的理解和支持和点赞。为我校今后的管理工作开展奠定了坚实的基础。

(3). 积极组织班主任开展家访活动，初一初二年级要求一学年内班主任要跑遍全班所有学生家庭，及时了解学生在家学习生活情况。家访要有记录，有签名，有照片。围绕“留守儿童的教

育问题”“学生条理性的培养问题”“远离手机问题”等切合学生实际的话题，这样一种简单却又实效性强的教育形式，使我校的家庭教育有了新的指导方向。加强了对学困生、后进生和心理问题生的帮扶，取得了比较好的效果。今年，我们把学科建设和学生思想建设有机融合，特别是导师制和润心心动，同步深入推进。

（二）、队伍建设内外兼修，由“源头预防”到“标本兼治”

德者，师之魂。本学期，学校继续加强师德师风建设，净化教师队伍的灵魂。同时，积极构建名师梯队，提高队伍的战斗力。

1. 加强师德建设，正本清源，让队伍有“魂”

(1). 注重教师师德建设，教师形象得到全面提升。结合教职工思想意识形态宣讲工作，积极开展讲师德，讲学习，讲奉献等活动，有效促进了师德师风建设，提高了师能。根据学校实际，修订了《句容市第二中考勤制度》，进一步规范了教师的工作纪律意识。组织教师学习市局《关于深入开展有偿家教专项整治活动的通知》，进一步规范教师从教行为，努力做到用课内“佳教”消灭有偿“家教”。

(2). 发挥党员教师先锋作用。全面学习贯彻党的二十大精神，组织党员教师重温入党誓言，使其不忘初心，永葆党员本色。加强党员管理，健全党内生活制度建设和完善党建工作责任制，落实“一岗双责”。缅怀革命英烈追寻烈士足迹传承红色基

因，继续开展“学党史、颂党恩、跟党走”主题教育系列活动，2024 年 1 月 27 日，我校部分党员到行香“镇江市党史教育基地”重温入党誓词仪式。

(3). 夯实班主任建设，促进了管理水平的提升。这学期，在每周周一常规召开班主任例会上，做了形式上的创新，有时在年级部召开，有时在心理咨询室召开，有时在阶梯教室召开，有时在四楼大报告厅召开，努力让每一位班主任围绕“本班班级管理困惑”，谈一谈自己是如何积极思考，解决问题的。同时，为了进一步提高班主任管理水平，组织多名班主任参加“优秀班主任培训”，2023 年 9 月，赵小黎、张灵琦、王干珠被评为句容市优秀班主任。

(4). 发挥平台的正面传播功能。本学期，学校继续借助校园网站、微信、QQ 平台、学校橱窗、展牌等宣传途径，大力宣传先进个人的先进事迹；通过全校教师会、国旗下讲话、班主任会、年级部例会等多种形式，坚持以正面教育、榜样示范引领为主，让教师在潜移默化中提升自己、完善自己，增强身为二中人的自豪感和荣誉感。

2. 建好名师梯队，雁阵飞行，让队伍有“力”

本学期，学校继续加大教师培训力度，采用“走出去，请进来”的方式，创造有利条件，组织教师外出参加各类培训和各种观摩活动，更新教学理念，提高教学水平。着力于教师的业务培训，促进较为年轻的教师脱颖而出。遵循公开、公平、公正的原则，学校教师都能积极主动在片区开设公开课、观摩课，在市级

各类竞赛中也取得优异得成绩。学校参加各类工作室和名师培育站的教师有 18 位教师，引领了他们的专业成长，构建名师梯队打下了坚实的基础。我校现有江苏省特级教师 1 人，镇江市学科带头人 4 人，镇江市骨干教师 9 人，句容市骨干教师 36 人，句容市特级后备 4 人，高级教师 169 人，一级教师 51 人。同时，学校进一步完善用人制度，不仅积极搭建了“用好人”平台，还拓宽了渠道，严格把关“进好人”。要求每个人都有成长计划，以老带新，积极培养汪峰、曹凡、笪勤霞、王干珠等几位年轻干部。一方面以制度强化约束，一方面以考核促进管理，发挥我校灵活机动的管理机制，做到了奖罚分明，优胜劣汰，从而为学校实现质量再提升，提供人才保障。

（三）、教学科研双剑合璧，由“各领风骚”到“联袂共进”

1. 立足现实，加强质量管理

（1）. 认清形势，找准自己位置

我们认真总结上学年教育教学工作的经验教训，在认真分析全市教育形势的基础上，把我校教育教学实际情况与兄弟学校情况作横向比较，以便找准本学期我校各年级在全市的位置。我们通过分析，深深感到，无论是教学管理体制还是管理方式，都有进一步完善的空间，虽然是城区学校，但教育形式的发展也让我们感觉到前所未有的危机感和紧迫感，我们把提高质量作为第一要务，切实加强教师队伍建设，扎实推进课程改革。积极推行延时服务，目前在三个年级取得了一定的成效。

（2）. 严格管理，全面提高质量

不断规范教学常规管理，健全质量监控体系。本学期教务处继续规范、认真地抓好学校的各项教学常规检查。同时，教务处根据学期初工作计划提出的学校教学管理工作重心下移的要求，本学期进一步加强了年级部主任在教研教学管理中的作用，每次阶段测试后，都举行年级部教学质量会，学校行政领导蹲点一起参加。每次年级组会议，至少有分管校长亲自参加，初三年级会议校长一般亲自参加，组织带领各级部教师对其进行课堂教学、作业批阅、辅导考试等多方面进行交流指导，促使其奋起直追。

（3）. 加强学习，提升教师理念

全体教师更新教育思想和教育观念，改革教学方法，结合集团教育教学活动，各备课组有序地组织半日研修活动。2023 年 9 月以来，我校充分利用单双周集团和校内的“教研活动日”，开展以备课组为单位的集体备课教研活动。在活动中，注重教研形式和质量，注重活动的实效性，做到了活动事先有计划，有书面安排表，有课件、有模拟课堂；活动中有考勤记录，有活动过程记载，有活动总结，活动过程中所有教师的手机一律放入信封或纸盒中，1:30 开始，4:10 分结束，大家自觉遵守，从未有人中途离场。立足本校本组的实际，依托集团资源，开展教师教研课的评析，学科话题研讨，公开课前的集慧型磨课、教学建议形式多样的活动等。

（4）. 瞄准初三，再创中考辉煌

a. 全面分析学生基本情况，按学生类型制定备考计划。依照

教学要求，要求毕业班教师根据上学期期末考试成绩和平时的检测情况，把学生分成四类：尖子生、学困生、目标生、临界生。班主任和科任老师在九年级新课结束后制订出四类学生的培辅计划，教务处根据此计划跟踪老师们的辅导情况。九年级全体科任教师对本学科各类学生利用课余时间加强辅导，努力提高优生，转化学困生，做到以点带面，争取全面提高。

b. 认真组织毕业班老师研读新课程标准、中考试题，把握中考动向。加强对中考命题研究和考纲的研讨，研究近年来中考的命题走向、题型和考试要求的变化，减少九年级复习的盲目性。充分重视中考新动向，明确考什么，怎么考。同时积极参加市级考前复习研究活动，关注命题热点。备课组注意中考典型试题的收集，保证吃透“中考说明”，揣摩中考最新动态，适时调整教学内容、教学手段、教学进度、教学重难点，做到紧跟中考步伐。另外，多渠道获取复习资源。重视中考信息的收集、整理、分析和研究，加强各类资源筛选与利用，提高训练效益。

c. 关注学生的思想动态，关心他们的生活。加强励志教育，抓心理辅导。2024 年 4 月，学校召开了九年级学生中考动员大会，让学生进一步瞄准自己的理想而大踏步前进。

2. 多措并举，促进教育科研

(1) . 明确了教研组职能，组织教研活动。本学期对照我校《教育教学指导意见》修订了各教研组工作职能，进一步明确了教研组长和备课组长的工作职能与责任。学期初，在学校高度重视和支持下，召开了专门的教研组长和备课组长会议，进一步明

确了教研活动的程序和要求，坚决落实，开好课、真评课、有收获的校内教研活动，教务处统筹安排相关人员开展了“走出去”的交流学习活动。

（2）. 全面落实教师培训。本学期，学校除了积极主动参加集团交流活动之外，还特意邀请了句容市教师发展中心和镇江市教育科学院的专家，深入教师课堂进行现场指导，使我校教师在学习与实践中不断的成长。教务处还及时安排相关教师参加市县等教研部门组织的各级各类教学研究、交流活动，促进教师的学科专业素养的提高。学校充分利用校内外资源开展多种形式的校本培训活动。通过专家的教学专题报告、组织教师到外校学习交流、组织校内优秀教师进行示范课展示等多种形式，开展了教师校本培训交流学习活动。

（3）. 加强课题管理。本学期我校的省“十三五”规划 1 个课题开题研究（糜金燕主持：初中生物巧用思维导图提高学生自主学习能力的研究），已经通过中期评估。镇江市级 3 个课题，（校长主持：基于问题驱动的学科项目化学习研究），（朱茜主持：部编初中语文活动探究单元教学研究），（汪峰主持：问题探究式在化学研学课堂中的实践研究），均开题论证，在研究过程中。镇江市级课题（苏成才主持：初中语文阅读教学中加深学生阅读体验，提升立德树人效应的实践研究），在 2024 年 4 月，已经立项。句容市市级微课题 6 个已经结题。2 个微课题已经通过审核，在研究中。全国重点课题：笪勤霞主持的（初中生元素周期表理解水平的影响因素及教学干预研究），已经结题。陈丽霞

（第二主持人）（抽象与建模思维下信息技术与物理课堂的实践研究），已经结题。

（四）、后勤工作情理相济，由“勤于服务”到“主动服务”

后勤服务质量直接体现学校精细化管理的程度，也是我校“一家人文化”建设的重要环节，本学期，学校进一步提高质量，精益求精，加强后勤服务的精细化管理。

1. 增强服务意识。

组织总务处的全体人员进行思想学习和业务培训，努力提高后勤人员的职业道德水平，让全体后勤人员认识到学校后勤工作的重要性，以高度的责任感和主人翁意识，投入到后勤工作中来。通过学习，服务意识进一步增强，在工作中努力做到廉洁自律、作风正派、吃苦耐劳、任劳任怨、无私奉献，尽心尽责去完成各项任务。先后召开了 4 次后勤工作人与专题学习会，通过会议和培训学习全体后勤人员进一步增强了做好本职工作的自豪感、责任感和使命感。全体后勤人员充分认识到：后勤工作虽不直接参与教学，但所做的一切细琐、繁杂的工作都是学校教育中必不可少的，起着不可替代的重要作用。

2. 体现人文关怀。

本学期食堂管理水平得到提升，伙食搭配更加合理，伙食质量提高。学校想方设法，不求美滋美味，但求有滋有味，并且为全体教职员工每人一份水果，努力改善住校生住宿和学习环境，于细微处彰显人文关怀。

3. 主动积极谋划。

校园建设也是我校今年的一项重点工作，总务处配合校长室先后到外面学校进行考察学习，及时把学习所得运用学校老旧改造建设中去。先后组织了 3 次讨论会议，集思广益，特别对各功能室的布局和智能化校园设计进行重点打造，多次与设计方沟通协调，优化设计方案，使设计和布局更加科学合理。为政府提供了宝贵的参考意见，优化了设计，避免了问题。

4. 重视安全工作。

(1) 继续强化责任意识。

总务处与教职工、门卫、保安等责任人签订责任书，明确各自的职责。做好每月的安全检查，及时上报安全台账资料，配合上级要求开展各种安全教育和迎接各种创建检查，不断完善充实安全台账资料。建立学校安全突发意外事故处置预案，加强了对危化物品的管理，用电器材的维护和安全排查；学校大门的管理，外来人员进校登记制度，加强节假日的安全巡查等等。做好卫生防卫工作，共组织 12 次消毒工作，本学期我校未发生群体传染病事件。一年来，学校未发生重大责任事故，保证了学校正常教育教学秩序。

(2) 广泛开展安全教育。

4 月 15 日是我国全民国家安全教育日，为强化同学们的国家安全教育，利用国旗下讲话，使同学们认识到了国家安全的重要意义，也明确了自身肩负的责任，要将国家安全意识及安全责任融入今后的工作和生活中。充分利用班队课让同学们学习食品安

全知识，普及传染病预防知识。通过食品安全知识的学习让学生们要牢固树立“健康安全第一，预防为主”的思想。给同学们讲解常见传染病的种类、传染源、传播途径和怎样预防传染病的方法。为配合今年“5.12”防灾减灾日的主题宣传，各班开展了“全国红十字青少年自救互救知识”主题班会，通过这节班会，学生们学到了许多自救互救的知识和掌握了防灾减灾技能，希望大家把掌握的知识和技能转变为保护自己、救助他人的能力为了提高同学们的防范自救能力，面临地震火灾等突发紧急情况，熟悉逃生路线，安全、有序、迅速地撤离现场，2023 年 12 月，2024 年 4 月我校举行了两次应急疏散演练，经过两次演练，不但让同学们懂得了很多自救的知识，还提高了大家的反应能力，增强了大家的安全意识。夏季到来之际，德育处通过翼校通，校园广播，班会等形式对家长和学生防溺水安全教育，确保学生过一个安全愉快的夏天。

回顾一个学期的工作，我们虽然取得了一定的成绩，但工作中也存在着一些不足，如何调动教师的自觉提升自身教学素养问题，如何提高学生自学能力问题，如何实施高效课堂教学问题，如何做精做亮做实德育课程及特色活动问题，如何把食堂从粗放管理向精细化方向发展，如何提高保安人员基本素质，增强安全管理意识和水平，新校舍建设如何派专人去督管等问题，都有待我们开动脑筋，想方设法，攻坚克难。

过去的一学期，学校各项工作所取得的成绩，都离不开全校师生员工的共同努力，但新的形势可谓任重而道远，学校的建

设，新学年生源增加，新学年教师的调配等等，都给我们带来了机遇和挑战，无论如何，我们都要坚定信心、振奋精神、努力拼搏、抓住机遇、迎难而上，为实现第二中学各项工作再上新台阶而共同努力奋斗！我始终坚信：人心齐，泰山移，众人划船，船才能跑的更快；众人拾柴，火才能烧的更旺，有了我们在座的这支坚强的队伍，前进的路上我们一定会走的更快更稳！

第二部分
句容市第二中学
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	6,799.36	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入	40.96	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	149.32	五、教育支出	5,791.36
六、经营收入		六、科学技术支出	2.43
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	38.96
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	1,154.89
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	2.00
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	6,989.64	本年支出合计	6,989.64
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	6,989.64	总计	6,989.64

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位名称：句容市第二中学

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		6,989.64	6,840.32		149.32				
205	教育支出	5,791.36	5,642.04		149.32				
20501	教育管理事务	0.50	0.50						
2050199	其他教育管理事务支出	0.50	0.50						
20502	普通教育	5,789.50	5,640.18		149.32				
2050203	初中教育	5,682.84	5,533.52		149.32				
2050299	其他普通教育支出	106.66	106.66						
20508	进修及培训	1.03	1.03						
2050801	教师进修	1.03	1.03						
20599	其他教育支出	0.33	0.33						
2059999	其他教育支出	0.33	0.33						
206	科学技术支出	2.43	2.43						
20699	其他科学技术支出	2.43	2.43						
2069999	其他科学技术支出	2.43	2.43						
212	城乡社区支出	38.96	38.96						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	38.96	38.96						
2120802	土地开发支出	38.96	38.96						
221	住房保障支出	1,154.89	1,154.89						
22102	住房改革支出	1,154.89	1,154.89						
2210201	住房公积金	449.90	449.90						
2210202	提租补贴	704.98	704.98						
229	其他支出	2.00	2.00						
22960	彩票公益金安排的支出	2.00	2.00						
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	2.00	2.00						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		6,989.64	6,688.41	301.23			
205	教育支出	5,791.36	5,533.52	257.84			
20501	教育管理事务	0.50		0.50			
2050199	其他教育管理事务支出	0.50		0.50			
20502	普通教育	5,789.50	5,533.52	255.98			
2050203	初中教育	5,682.84	5,533.52	149.32			
2050299	其他普通教育支出	106.66		106.66			
20508	进修及培训	1.03		1.03			
2050801	教师进修	1.03		1.03			
20599	其他教育支出	0.33		0.33			
2059999	其他教育支出	0.33		0.33			
206	科学技术支出	2.43		2.43			
20699	其他科学技术支出	2.43		2.43			
2069999	其他科学技术支出	2.43		2.43			
212	城乡社区支出	38.96		38.96			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	38.96		38.96			

2120802	土地开发支出	38.96		38.96			
221	住房保障支出	1,154.89	1,154.89				
22102	住房改革支出	1,154.89	1,154.89				
2210201	住房公积金	449.90	449.90				
2210202	提租补贴	704.98	704.98				
229	其他支出	2.00		2.00			
22960	彩票公益金安排的支出	2.00		2.00			
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	2.00		2.00			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	6,799.36	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入	40.96	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	5,642.04	5,642.04		
		六、科学技术支出	2.43	2.43		
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	38.96		38.96	
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	1,154.89	1,154.89		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	2.00		2.00	
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	6,840.32	本年支出合计	6,840.32	6,799.36	40.96	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	6,840.32	总计	6,840.32	6,799.36	40.96	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		6,840.32	6,688.41	151.91
205	教育支出	5,642.04	5,533.52	108.52
20501	教育管理事务	0.50		0.50
2050199	其他教育管理事务支出	0.50		0.50
20502	普通教育	5,640.18	5,533.52	106.66
2050203	初中教育	5,533.52	5,533.52	
2050299	其他普通教育支出	106.66		106.66
20508	进修及培训	1.03		1.03
2050801	教师进修	1.03		1.03
20599	其他教育支出	0.33		0.33
2059999	其他教育支出	0.33		0.33
206	科学技术支出	2.43		2.43
20699	其他科学技术支出	2.43		2.43
2069999	其他科学技术支出	2.43		2.43
212	城乡社区支出	38.96		38.96
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	38.96		38.96
2120802	土地开发支出	38.96		38.96
221	住房保障支出	1,154.89	1,154.89	

22102	住房改革支出	1,154.89	1,154.89	
2210201	住房公积金	449.90	449.90	
2210202	提租补贴	704.98	704.98	
229	其他支出	2.00		2.00
22960	彩票公益金安排的支出	2.00		2.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	2.00		2.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		6,688.41	6,316.62	371.79
301	工资福利支出	6,017.99	6,017.99	
30101	基本工资	1,616.99	1,616.99	
30102	津贴补贴	714.38	714.38	
30103	奖金	10.50	10.50	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	2,265.52	2,265.52	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	428.87	428.87	
30109	职业年金缴费	215.42	215.42	
30110	职工基本医疗保险缴费	192.78	192.78	
30111	公务员医疗补助缴费	88.58	88.58	
30112	其他社会保障缴费	32.29	32.29	
30113	住房公积金	449.90	449.90	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	2.76	2.76	
302	商品和服务支出	366.99		366.99
30201	办公费	163.63		163.63
30202	印刷费	6.82		6.82
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	2.86		2.86
30206	电费	34.66		34.66
30207	邮电费	2.46		2.46
30208	取暖费			
30209	物业管理费	63.15		63.15
30211	差旅费	1.71		1.71
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	33.60		33.60
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	9.02		9.02
30217	公务接待费	3.08		3.08
30218	专用材料费	0.58		0.58
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	13.35		13.35
30227	委托业务费			
30228	工会经费	12.88		12.88
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	19.18		19.18
303	对个人和家庭的补助	298.63	298.63	
30301	离休费			
30302	退休费	285.82	285.82	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	9.32	9.32	
30305	生活补助	3.36	3.36	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.13	0.13	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	4.80		4.80
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	4.80		4.80

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		6,799.36	6,688.41	110.95
205	教育支出	5,642.04	5,533.52	108.52
20501	教育管理事务	0.50		0.50
2050199	其他教育管理事务支出	0.50		0.50
20502	普通教育	5,640.18	5,533.52	106.66
2050203	初中教育	5,533.52	5,533.52	
2050299	其他普通教育支出	106.66		106.66
20508	进修及培训	1.03		1.03
2050801	教师进修	1.03		1.03
20599	其他教育支出	0.33		0.33
2059999	其他教育支出	0.33		0.33
206	科学技术支出	2.43		2.43
20699	其他科学技术支出	2.43		2.43
2069999	其他科学技术支出	2.43		2.43
221	住房保障支出	1,154.89	1,154.89	
22102	住房改革支出	1,154.89	1,154.89	
2210201	住房公积金	449.90	449.90	
2210202	提租补贴	704.98	704.98	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		6,688.41	6,316.62	371.79
301	工资福利支出	6,017.99	6,017.99	
30101	基本工资	1,616.99	1,616.99	
30102	津贴补贴	714.38	714.38	
30103	奖金	10.50	10.50	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	2,265.52	2,265.52	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	428.87	428.87	
30109	职业年金缴费	215.42	215.42	
30110	职工基本医疗保险缴费	192.78	192.78	
30111	公务员医疗补助缴费	88.58	88.58	
30112	其他社会保障缴费	32.29	32.29	
30113	住房公积金	449.90	449.90	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	2.76	2.76	
302	商品和服务支出	366.99		366.99
30201	办公费	163.63		163.63
30202	印刷费	6.82		6.82
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	2.86		2.86
30206	电费	34.66		34.66
30207	邮电费	2.46		2.46
30208	取暖费			
30209	物业管理费	63.15		63.15
30211	差旅费	1.71		1.71
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	33.60		33.60
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	9.02		9.02

30217	公务接待费	3.08		3.08
30218	专用材料费	0.58		0.58
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	13.35		13.35
30227	委托业务费			
30228	工会经费	12.88		12.88
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	19.18		19.18
303	对个人和家庭的补助	298.63	298.63	
30301	离休费			
30302	退休费	285.82	285.82	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	9.32	9.32	
30305	生活补助	3.36	3.36	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.13	0.13	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	4.80		4.80
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	4.80		4.80
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公” 经费						会议费	培训费	“三公” 经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
3.08	0.00	0.00	0.00	0.00	3.08	0.00	12.48	3.08	0.00	0.00	0.00	0.00	3.08	0.00	9.30

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	40	国内公务接待人次(人)	385
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	30	参加培训人次(人)	400

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		40.96		40.96
212	城乡社区支出	38.96		38.96
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	38.96		38.96
2120802	土地开发支出	38.96		38.96
229	其他支出	2.00		2.00
22960	彩票公益金安排的支出	2.00		2.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	2.00		2.00

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：句容市第二中学

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：句容市第二中学

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	4.80
（一）政府采购货物支出	4.80
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 6,989.64 万元。与上年相比，收、支总计各减少 204.19 万元，减少 2.84%。其中：

（一）收入决算总计 6,989.64 万元。包括：

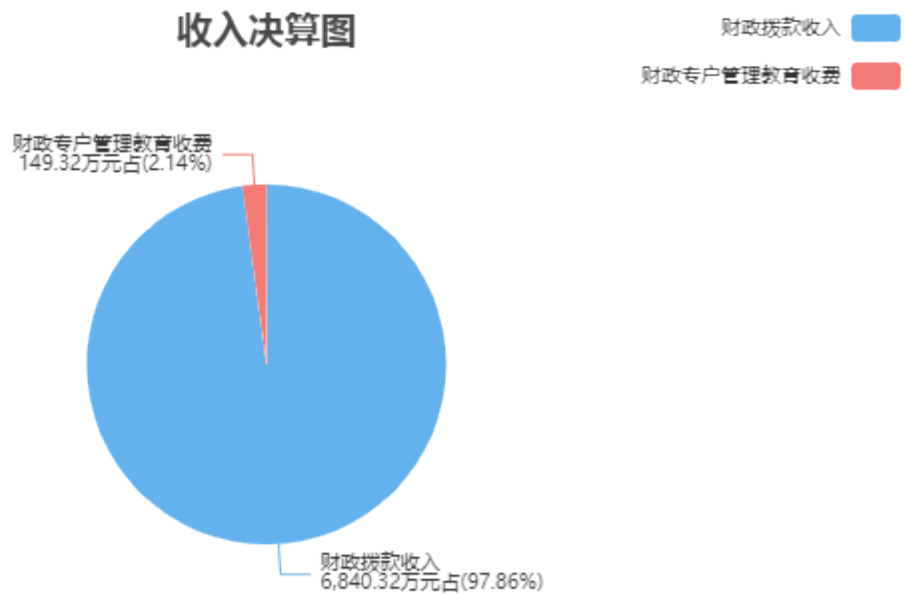
1. 本年收入决算合计 6,989.64 万元。与上年相比，减少 204.19 万元，减少 2.84%，变动原因：在职人员减少。
2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 6,989.64 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 6,989.64 万元。与上年相比，减少 204.19 万元，减少 2.84%，变动原因：在职人员减少。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

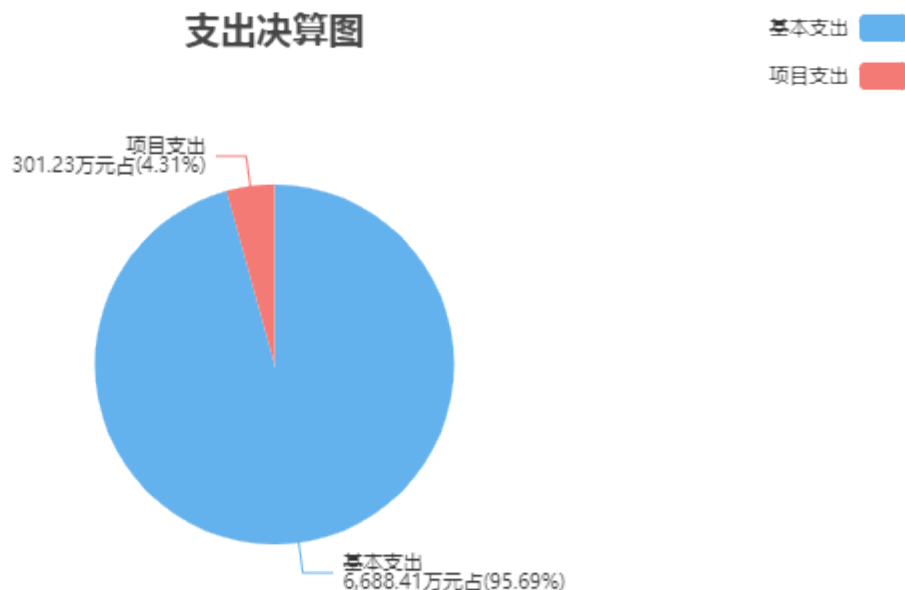
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 6,989.64 万元，其中：财政拨款收入 6,840.32 万元，占 97.86%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 149.32 万元，占 2.14%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 6,989.64 万元，其中：基本支出 6,688.41 万元，占 95.69%；项目支出 301.23 万元，占 4.31%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 6,840.32 万元。与上年相比，收、支总计各减少 197.12 万元，减少 2.8%，变动原因：在职人员减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 6,840.32 万元，占本年支出合计的 97.86%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 6,461.65 万元相比，完成年初预算的 105.86%。其中：

（一）教育支出（类）

1. 教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.5 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年初预算未安排，财政下达补助的体质健康监测费用。

2. 普通教育（款）初中教育（项）。年初预算 5,266.93 万元，支出决算 5,533.52 万元，完成年初预算的 105.06%。决算数与年初预算数的差异原因：人员调资增资。

3. 普通教育（款）其他普通教育支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 106.66 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：财政下达省级专项经费。

4. 进修及培训（款）教师进修（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.03 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年初预算未安排，财政下达名师工作室费用。

5. 其他教育支出（款）其他教育支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.33 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年初预算未安排，财政下达退休教师活动费。

（二）科学技术支出（类）

其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 2.43 万元，（年初预算数为 0 万元，无

法计算完成比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 年初预算未安排, 财政下达名师工作室费用。

(三) 城乡社区支出(类)

国有土地使用权出让收入安排的支出(款) 土地开发支出(项)。年初预算 0 万元, 支出决算 38.96 万元, (年初预算数为 0 万元, 无法计算完成比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 年初预算未安排, 财政下达篮球场维修费用。

(四) 住房保障支出(类)

1. 住房改革支出(款) 住房公积金(项)。年初预算 468.21 万元, 支出决算 449.9 万元, 完成年初预算的 96.09%。决算数与年初预算数的差异原因: 在职人员减少。

2. 住房改革支出(款) 提租补贴(项)。年初预算 726.51 万元, 支出决算 704.98 万元, 完成年初预算的 97.04%。决算数与年初预算数的差异原因: 在职人员减少。

(五) 其他支出(类)

彩票公益金安排的支出(款) 用于体育事业的彩票公益金支出(项)。年初预算 0 万元, 支出决算 2 万元, (年初预算数为 0 万元, 无法计算完成比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 年初预算未安排, 财政下达教体融合资金。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 6,688.41 万元, 其中:

(一) 人员经费 6,316.62 万元。主要包括: 基本工资、津

贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

（二）公用经费 371.79 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 6,799.36 万元。与上年相比，减少 238.08 万元，减少 3.38%，变动原因：在职人员减少。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 6,688.41 万元，其中：

（一）人员经费 6,316.62 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

（二）公用经费 371.79 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）

费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 3.08 万元（其中：一般公共预算支出 3.08 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.49 万元，变动原因：公务接待活动减少。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 3.08 万元，占“三公”经费的 100%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 3.08 万元（其中：一般公共预算支出 3.08 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 3.08 万元（其中：一般公共预算支出 3.08 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 3.08 万元（其中：一般公共预算支出 3.08 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 3.08 万元，接待 40 批次，385 人次，开支内容：培训教研活动的接待；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公

共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 12.48 万元（其中：一般公共预算支出 12.48 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 9.3 万元（其中：一般公共预算支出 9.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 74.52%，决算数与预算数的差异原因：培训活动、人员减少，支出减少。2023 年度全年组织培训 30 个，组织培训 400 人次，开支内容：各学科教师业务培训。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 40.96 万元。与上年相比，增加 40.96 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：年初预算未安排，财政下达。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 4.8 万元，其中：政府采购货物支出 4.8 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 7 个项目开展了绩效自我评价，涉及财政性资金合计 191.74 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自我评价，涉及财政性资金合计 6,601.89 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支

出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费

反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、教育支出(类)教育管理事务(款)其他教育管理事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于教育管理事务方面的支出。

二十、教育支出(类)普通教育(款)初中教育(项)：反映各部门举办的初中教育支出。政府各部门对社会组织等举办的初中的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

二十一、教育支出(类)普通教育(款)其他普通教育支出(项)：反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

二十二、教育支出(类)进修及培训(款)教师进修(项)：反映教师进修、师资培训支出。

二十三、教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项)：反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

二十四、科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项)：反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

二十五、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)土地开发支出(项)：反映新疆生产建设兵团和地方政府用于前期土地开发性支出以及与前期土地开发相关的费用等支出。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十八、其他支出(类)彩票公益金安排的支出(款)用于体育事业的彩票公益金支出(项)：反映用于体育事业的彩票公益金支出。