

2021 年度句容市老干部部门部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(1). 负责离退休干部党建工作牵头抓总、指导协调和督促检查，指导离退休干部政治建设、思想建设和党组织建设，协调有关部门加强离退休干部党员教育管理工作。

(2). 组织引导离退休干部发挥政治优势、经验优势、威望优势，充分发挥离退休干部作用。宣传、表彰离退休干部发挥作用的先进事迹和先进典型。

(3). 指导离退休干部服务管理工作，会同有关部门督促检查离退休政策待遇的落实。

(4). 指导老干部学习活动阵地建设，组织全市性离退休干部的重大活动。

(5). 组织开展离退休干部和老干部工作部门工作人员的培训工作。

(6). 负责重大节日和经常性走访慰问离退休干部工作。组织开展特殊困难离退休干部帮扶工作，协调离休干部的易地安置工作，组织慰问易地安置离休干部。配合有关部门做好老干部医疗保健工作。

(7). 对全市老干部工作进行调查研究，为市委、市政府决策提供参考。制定或参与制定全市老干部工作有关政策规定。

(8). 承担老干部来信来访及突出问题上报与处理工作。做好外地老干部来句学习、参观的接待工作。承担离休干部有关待遇

的审核工作。负责离休干部荣誉证书的审核补办工作。

(9). 做好对市老年大学的管理和业务指导工作；协助关心下一代工作委员会抓好其办公室的日常工作。

(10). 完成市委交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、组织指导与作用发挥科和综合保障与教育活动科。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：中国共产党句容市委员会老干部局本级。

三、2021 年度主要工作完成情况

2021 年，我们在市委、市政府的领导下，在各有关部门的关心支持下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，着眼庆祝建党 100 周年，围绕中心、服务大局、扎实奋斗，老干部工作在新的起点上取得了新进展新成效，为把“一福地四名城”美好愿景演绎成现实作出了应有贡献。

一、紧紧抓住“三类加法”，激发离退休干部党建新活力

围绕“庆祝建党 100 周年”这个主题，将党史学习教育作为主线，努力让离退休干部参加一次寻根溯源之旅和铸魂强能之行。一是紧抓“红色教育+主题党日”，强化思想政治学习的活动力。3 月底，全市 60 个离退休干部党支部以集中学习和上门送学两种方式，为 1800 余名党员发放了 4 本规定的学习书籍。充分用好茅山“铁军营”、新四军纪念馆、赵亚夫事迹馆、糜林事迹

果园等红色资源进行现地教育。结合年度工作要点，高质量开展“回望百年路，助跑加速度”主题党日活动。市委党校、市民政局、市军休所等多家单位开展“银发向党红色游”。部分单位积极落实市县联动“百场宣讲进支部”活动，邀请镇江市委党校退休教授许启强开授党史讲座。发挥“互联网+教育”优势，定期组织收看中组部老干部局微信公众号推送的离退休干部“网上专题报告会”，累计组织收看 9 场。二是紧抓“制度保障+重大活动”，强化离退休干部党组织的凝聚力。突出政治待遇落地。积极组织十四级以上离休干部和原四套班子领导参加句容市委全会、审议政府工作报告、参加地市级以上组织的党史宣讲和市县两级“双先”表彰大会。年初制定参观见学方案报请市委审批，全年安排 2 次市内和 1 次市外参观学习，各单位在元旦、端午、中秋、重阳等传统节日组织离退休干部集体活动，让大家看一看乡村振兴发展成就，看一看产业强市经济动态，看一看革命先辈奋斗历史。10 月份，组织部分老同志赴常州“张太雷纪念馆”和上海“中共一大会址”参观见学，句容市人大原主任严幼斋说：“这次活动，使本人又一次接受了深刻的党史教育，本人深表感谢，更加坚定了初心使命。”突出工作制度落实。强化离退休干部工委对各级离退休干部党组织的指导帮建作用，健全党建工作议事协调制度，10 月份召开重点工作推进会，落实工委书记“双述职”制度，积极向上级党委报告工作和争取更多支持。突出重大活动引领。层层召开“我看建党百年新成就”座谈会，跟踪关注“光荣在党 50 年”纪念章发放工作，指导离退休干部党支部及

时组织老党员收听收看庆祝中国共产党成立 100 周年大会现场直播，广泛组织参加“江苏省老干部系统党史知识”竞答活动。老年大学积极组织学员和在职人员排练现代京剧“红梅赞”，参加句容市庆祝建党 100 周年文艺汇演获得广泛好评。收集上报 28 篇江苏省“庆祝建党 100 周年主题征文”，3 名同志荣获三等奖，句容市边城镇老干部党支部书记梅月红荣获一等奖（镇江市唯一）。三是紧抓“强基固本+争先创优”，强化“六有一提升”工程的带动力。在去年实现“六有一提升”达标全覆盖的基础上，针对不同建设情况的党支部实施争创、追赶和拓展 3 项计划，精准“把脉开方”，积极推荐句容市住建局老干部党支部等一批优秀单位创成省和镇江市级“示范党支部”，对以往压线达标的党支部做好挂钩帮带工作，同时在街道社区、涉老团体里稳步发展新的党组织，为后续“党建+”系列工作提供坚实的组织保障和力量支撑。

二、坚持做到“三个注重”，推动“银发生辉”工程新发展

我们坚持以 3 月份镇江市老干部局长会议精神为指导，按照镇江市委组织部张娟部长“进一步聚力作用发挥，创造一切有利条件引导老同志发光发热”的具体要求，推动“银发生辉”工程再进一步、更深一层。一是注重筑牢根基、迸发活力，“党建+正能量”的理念牢固确立。及时转变观念，将工作重点调整到“坚持‘党建+正能量’理念，充分发挥离退休干部作用助推高质量发展”的思路上来，做好顶层设计，相继出台《关于在全市离退休干部中开展“开启新征程，银发再出发”志愿服务行动的通知》

《进一步发挥离退休干部作用助力社区治理的实施意见》等多份文件，促进和引导句容市各机关单位离退休干部党支部把发挥老同志的作用放在重要位置。二是注重盘活存量、做优增量，老年人才服务中心运行稳中有进。我们区分经济发展、现代农业、城市治理等 6 个类别建立完善了 101 人参加的“银发人才库”。在去年创建去行政化老年人才服务中心的基础上，今年上半年，我们紧跟时代、紧贴实际，围绕“五个聚力”开展活动。聚力讲好党的故事，积极发挥文化教育系统尤其是市委党校的退休理论工作者的专业优势，广泛组织“银发宣讲团”“银发讲习堂”开展活动；聚力推动基层治理，积极发挥“党支部+志愿分队”和“党支部+银发人才”等模式，与街道社区结对共建；聚力推动科技发展，积极发挥老科技工作者协会等涉老团体资源，鼓励支持老同志参与基础研究、项目研发等创新活动；聚力培育时代新人，积极联合市关工委、慈善总会等机构团体，关爱和帮扶弱势群体青少年，参与农村留守儿童“合力监护，相伴成长”关爱保护专项行动，依托校外辅导站着力办好“4 点钟学校”；聚力促进乡村振兴，积极发挥农业强、人才多的区域特点，建好“三老”人才队伍（老机关干部、老农技专家、老乡土人才），深入基层“传经送宝”。目前，已经推开老年人才“银辉闪耀”项目 26 个，预计年底产生经济效益 2000 余万元。三是注重学习借鉴、拓展创新，年度重点创新项目推进成效明显。4 月份，我们组织街道社区相关工作人员和部分离退休干部党支部书记赴镇江市京口区京口路社区参观见学，重点学习他们在引导老年人才助力社区治理方面的

思想观念、方式方法和机制运行等相关经验。学后，围绕今年“老年人才助力社区治理”这个创新项目，我局领导班子多次碰头研究，主要领导亲自实地调研。机构设置方面，进一步拓展中心覆盖面，在崇明街道建立“老年人才服务分中心”；机制拓展方面，在马扎里、义台街、东门等社区建立老年人才工作站，完善“总中心-分中心-工作站”三级体系。

三、积极践行“三化服务”，打造“三有一落实”工程新生态

着眼满足老干部需求和老干部工作的需要，大力推动“三有一落实”工程更加精准、快捷、高效。一是以精细化服务加强工作的实效性。注重扩大惠及面。将服务对象从离休干部扩大到原四套班子老领导，力争让更多老同志切身感受到党和政府的关心。注重推进全覆盖。将“绿色通道”从市区扩大至乡镇，全市离休干部快捷便利看病就医“无死角”。注重攻坚解难题。为保障好离休干部顺利满意看病就医，句容市人民医院每周邀请江苏省人民医院专家坐诊，共享医疗资源；经多方协调协商，实现了离休干部看病就医“预留 5 个号、随时有病床”，做到了老同志满意、老百姓理解。注重监督真服务。采取查看记录、电话询问、上门走访等方式，定期考评 18 支家庭医生团队履约情况，对考核评价不合格的及时予以解约，保持动态调整，努力提高医疗服务质量。注重系统抓帮扶。主动联合市财政局和人设局，“七一”前为离休干部增发一个月的基本离休费。积极开展因故致贫、因病返贫等情况的调查摸底工作，持续落实 80%“二次报销”

制度。二是以信息化服务提高工作的创新性。积极构建“网络互联、信息共享”的工作格局。定期维护“全国离退休干部统计系统”数据库，按照要求完成统计年报，及时维护江苏省离退休干部服务管理系统，离休干部的个人相关信息记录真实、更新准确。结合走访慰问和组织活动等时机，大力推广“离退休干部工作”“镇江南山金秋”微信公众号和“江苏老干部”APP 手机客户端，鼓励大家学用智能手机。今年春节走访慰问时，91 岁的离休干部江秋芝住在养老院，由于疫情期间不能探访，通过与工作人员沟通，用微信视频电话的方式送去了市委、市政府的关心和祝福，老同志有些意外，同时也非常惊喜。新冠肺炎疫情风险级别下调之前，我们坚持电话听诊、微信巡诊、视频问诊，离休干部吴培忠为表示感谢，专门赠送了锦旗。三是以常态化服务保障工作的满意度。坚持抓好“春送祝福、夏送清凉、秋送健康、冬送温暖”走访慰问工作，划分 3 个小组分赴上海和苏州慰问易地安置的彭长业、叶志祥、徐季亚 3 名离休干部。局医务室坚持做到“一声问候、一缕微笑、一杯热茶”，对具体工作人员要求“三个一口清”，即药品药性“一口清”、联系方式“一口清”、健康状况“一口清”，以扎实的作风确保就医需求得到满意服务。

四、全力推开“一项建设”，开启党组织质量提升工程新局面

着眼提升机关党组织的凝聚力和战斗力，以机关党建标准化建设为主线，久久为功抓好“五聚焦五落实”工作。一是对照标准规范落实制度。通过加入机关党建标准化管理平台，倒逼自身

增强规范意识，结合党史学习教育活动，刚性落实“双周”学习制度，全年开展主题党日暨党员学习教育 17 次，其中安排局领导开授党课 4 次，组织党风廉政、意识形态、政法工作、统战工作等方面专题教育 8 次。注重丰富机关办公场所党建元素，着眼讲好红色故事、传承红色基因，建起“一廊三墙一吧”（“党史长廊”“党员风采墙”“党员心愿墙”“廉政文化墙”“红色书吧”）红色文化阵地，构建起以“党的历史为轴、建党精神为魂、红色文化为纲”的整体氛围，让“党味”真正浓起来。二是常态从严治党纯洁队伍。强化组织领导，制定并贯彻《市委老干部局 2021 年度落实从严治党“两个责任”清单》，对照 15 个方面 22 项，明确分工，责任到人。首抓政治忠诚，坚决做到“两个维护”、坚决捍卫“两个确立”，通过局务会议抓好“回头看”，确保对上级重大决策部署的末端落实不打折扣。净化政治生态，继续做好对市委第八轮巡察反馈问题的整改工作，并于 12 月份迎接了专项督查。重视廉政监督，落实“三重一大”事项集体决策，做好车队管理的廉政风险排查，于“七一”和元旦前后开展廉政谈话，用制度管权管事管人。强化作风纪律，突出治理官僚主义和形式主义问题，季度开展专项自查自纠，全年围绕党风廉政、案例警示和党章党规党纪开展 3 次专题学习教育。三是做好其他党群工作发挥作用。积极做好政法工作，4 月份组织扫黑除恶专项斗争知识学习，9 月份观看《民法典》解读辅导录像，让普法工作成为经常，做好“平安家庭”创建工作。出台《进一步发挥离退休干部作用助力社区治理的意见》，通过开展“银发生

辉”志愿服务活动，支持老干部为平安建设基层治理贡献力量。常态做好统一战线工作，3 月份和 10 月份组织统战工作政策知识学习，平时注重密切党群关系，关心非党员职工工作生活。开展好老干部系统“百人服务百企、助力一号战略”活动，通过推开“银辉闪耀”老年人才服务项目，支持老同志发挥余热助力本地民营经济发展。主动支持双拥建设，关心本单位转业军人工作生活，结合“光荣在党 50 年”活动和重要时节的走访慰问加强对老红军、老战士的党内关怀。今年“建军节”期间给共建的驻军部队送去慰问物资。

五、大力推进“一个活动”，严抓素质提升工程新提高

4 月份收到镇江市委老干部局《关于开展“大推进”主题实践活动的通知》后，我们迅速制定工作方案，将“大推进”主题实践活动融入党史学习教育贯穿全年，狠抓干部职工的思想认识、工作质量和精神状态。一是看齐追随，在深化理论武装中提纯思想。围绕“学榜样·讲奉献”，我们在茅山“铁军营”党性教育基地进行学习动员和现场教学，组织大家聆听英雄故事、重读革命诗词、观看红色短片、体验实境课堂。围绕“抓学习·强本领”，购买 40 套 160 本“规定书籍”，局领导班子成员人人制定自学计划，严密组织“悟思想”“办实事”“开新局”专题学习研讨，2 次参加党史学习教育宣讲，精心准备党课《从百年党史中感悟老干部工作的初心和使命》，人人撰写《观看中国共产党成立 100 周年庆祝大会有感》体会文章。大家普遍感到，这次实践活动就是亮身份，知晓了“我是谁”；强信念，明白了“谁引领”；忆

初心，懂得了“为了谁”。二是任务牵引，在深入岗位实践中提高能力。围绕“走基层•促落实”，坚持从实际问题入手、从迫切需求抓起、从现实利益出发，扎实开展“我为群众办实事”实践活动。局领导班子认真开展“一人一重点、领办解难题”活动，确定了“老年人才助力社区治理”“推进老干部精准化服务”和“深化推进老干部活动中心‘三大中心’建设”3个课题，通过摸实情、查症结、办实事，每月推进领办课题进度。深入开展“学亚夫，做亚夫——把成绩写在大地上”专题实践活动，成立了“银发服务乡村行”先锋团队，携手老年人才助力乡村振兴，结对帮扶句容市郭庄镇百里村建设发展。围绕“比特色•晒成效”，努力加强信息宣传和调查研究相关工作。去年，我局上报的调研文章《新时期提升老年人才作用发挥和服务水平的实践与思考》荣获二等奖，今年调研文章的题目是《发挥老年人才作用助力基层社区治理的实践与思考》，力争取得优异成绩。信息宣传工作截止到今日，《中国老年报》1篇，《句容日报》9篇，“江苏老干部”微信公众号2篇，“镇江南山金秋”微信公众号24篇。三是借势抓建，在深挖自身潜力中提升层次。上半年，我们系统评估老干部活动中心建设存在的差距不足，充分学习借鉴镇江市局赴苏州参观考察成果，先后修缮了硬件设施、制定了应急预案、建立了防控体系、设置了安全标识，投入资金约10万元，为老干部的学习活动营造良好舒适环境。四是专心服务，在常态走访慰问中提振状态。坚持春送祝福，春节前登门看望、恭祝吉祥，市四套班子主要领导分组走访慰问十四级以上离休干部和原四套班

子老领导，局内分区划片对全市其他离休干部上门慰问，慰问标准逐年提高，目前是人均 2000 元。坚持夏送清凉，5 至 8 月份夏季高温期间，我们对各单位下发《关于做好夏季高温期间走访慰问离退休干部工作的通知》，登门入户、消暑解难。坚持秋送健康，重阳、国庆、中秋期间，全局分组为原四套班子老领导送慰问金和绿色农产品，同时送上年度体检单。坚持冬送温暖，元旦之前，问生活情况、问困难需求、问单位尽责、问意见建议。通过经常性的走访慰问，力求“慰问一人、感动一户、带动一片”。

第二部分
句容市老干部部门
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	753.06	一、一般公共服务支出	526.83
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	49.91
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	69.92
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	106.40
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	753.06	本年支出合计	753.06
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	753.06	总计	753.06

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：句容市老干部部门

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		753.06	753.06						
201	一般公共服务支出	526.83	526.83						
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	458.02	458.02						
2013101	行政运行	458.02	458.02						
20132	组织事务	0.90	0.90						
2013204	公务员事务	0.90	0.90						
20136	其他共产党事务支出	67.91	67.91						
2013602	一般行政管理事务	67.91	67.91						
205	教育支出	49.91	49.91						
20501	教育管理事务	49.91	49.91						
2050102	一般行政管理事务	49.91	49.91						
208	社会保障和就业支出	69.92	69.92						
20820	临时救助	39.45	39.45						
2082001	临时救助支出	39.45	39.45						
20827	财政对其他社会保险基金的补助	30.47	30.47						
2082799	其他财政对社会保险基金的补助	30.47	30.47						
221	住房保障支出	106.40	106.40						
22102	住房改革支出	106.40	106.40						

2210201	住 房 公 积 金	38.38	38.38						
2210202	提租补贴	68.02	68.02						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		753.06	565.33	187.74			
201	一般公共服务支出	526.83	458.92	67.91			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	458.02	458.02				
2013101	行政运行	458.02	458.02				
20132	组织事务	0.90	0.90				
2013204	公务员事务	0.90	0.90				
20136	其他共产党事务支出	67.91		67.91			
2013602	一般行政管理事务	67.91		67.91			
205	教育支出	49.91		49.91			
20501	教育管理事务	49.91		49.91			
2050102	一般行政管理事务	49.91		49.91			
208	社会保障和就业支出	69.92		69.92			
20820	临时救助	39.45		39.45			
2082001	临时救助支出	39.45		39.45			
20827	财政对其他社会保险基金的补助	30.47		30.47			
2082799	其他财政对社会保险基金的补助	30.47		30.47			
221	住房保障支出	106.40	106.40				

22102	住房改革支出	106.40	106.40				
2210201	住房公积金	38.38	38.38				
2210202	提租补贴	68.02	68.02				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	753.06	一、一般公共服务支出	526.83	526.83		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	49.91	49.91		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	69.92	69.92		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	106.40	106.40		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	753.06	本年支出合计	753.06	753.06		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	753.06	总计	753.06	753.06		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		753.06	565.33	187.74
201	一般公共服务支出	526.83	458.92	67.91
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	458.02	458.02	
2013101	行政运行	458.02	458.02	
20132	组织事务	0.90	0.90	
2013204	公务员事务	0.90	0.90	
20136	其他共产党事务支出	67.91		67.91
2013602	一般行政管理事务	67.91		67.91
205	教育支出	49.91		49.91
20501	教育管理事务	49.91		49.91
2050102	一般行政管理事务	49.91		49.91
208	社会保障和就业支出	69.92		69.92
20820	临时救助	39.45		39.45
2082001	临时救助支出	39.45		39.45
20827	财政对其他社会保险基金的补助	30.47		30.47
2082799	其他财政对社会保险基金的补助	30.47		30.47
221	住房保障支出	106.40	106.40	
22102	住房改革支出	106.40	106.40	

2210201	住房公积金	38.38	38.38	
2210202	提租补贴	68.02	68.02	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	565.33	518.40	46.93
301	工资福利支出	471.46	471.46	
30101	基本工资	94.09	94.09	
30102	津贴补贴	160.71	160.71	
30103	奖金	121.46	121.46	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	2.53	2.53	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	54.29	54.29	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	38.38	38.38	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	46.93		46.93
30201	办公费	4.97		4.97
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.98		0.98
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.94		0.94
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	7.32		7.32
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.31		7.31
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.41		25.41
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	46.94	46.94	
30301	离休费	3.39	3.39	
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	43.55	43.55	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		753.06	565.33	187.74
201	一般公共服务支出	526.83	458.92	67.91
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	458.02	458.02	
2013101	行政运行	458.02	458.02	
20132	组织事务	0.90	0.90	
2013204	公务员事务	0.90	0.90	
20136	其他共产党事务支出	67.91		67.91
2013602	一般行政管理事务	67.91		67.91
205	教育支出	49.91		49.91
20501	教育管理事务	49.91		49.91
2050102	一般行政管理事务	49.91		49.91
208	社会保障和就业支出	69.92		69.92
20820	临时救助	39.45		39.45
2082001	临时救助支出	39.45		39.45
20827	财政对其他社会保险基金的补助	30.47		30.47
2082799	其他财政对社会保险基金的补助	30.47		30.47
221	住房保障支出	106.40	106.40	
22102	住房改革支出	106.40	106.40	
2210201	住房公积金	38.38	38.38	
2210202	提租补贴	68.02	68.02	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	565.33	518.40	46.93
301	工资福利支出	471.46	471.46	
30101	基本工资	94.09	94.09	
30102	津贴补贴	160.71	160.71	
30103	奖金	121.46	121.46	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	2.53	2.53	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	54.29	54.29	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	38.38	38.38	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	46.93		46.93
30201	办公费	4.97		4.97
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.98		0.98
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.94		0.94
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费	7.32		7.32
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.31		7.31
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.41		25.41
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	46.94	46.94	
30301	离休费	3.39	3.39	
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	43.55	43.55	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公” 经费						会议费	培训费	“三公” 经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
7.40	0.00	0.00	0.00	0.00	7.40	0.00	0.00	7.32	0.00	0.00	0.00	0.00	7.32	0.00	0.00

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	110	国内公务接待人次(人)	665
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	0	参加培训人次(人)	0

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：句容市老干部部门

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		46.93
302	商品和服务支出	46.93
30201	办公费	4.97
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.98
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.94
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	7.32
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	7.31
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	25.41
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：句容市老干部部门

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。
本部门无政府采购支出决算，故本表为空。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 753.06 万元。与上年相比，收、支总计各增加 83.85 万元，增长 12.53%。其中：

（一）收入决算总计 753.06 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 753.06 万元。与上年相比，增加 83.85 万元，增长 12.53%，变动原因：人员工资增加、人员增加、追加离休干部医药费二次报销、追加离休干部慰问费、追加部分困难离休干部家庭慰问经费造成。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 753.06 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 753.06 万元。与上年相比，增加 83.85 万元，增长 12.53%，变动原因：人员工资增加、人员增加、追加离休干部医药费二次报销、追加离休干部慰问费、追加部分困难离休干部家庭慰问经费造成。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

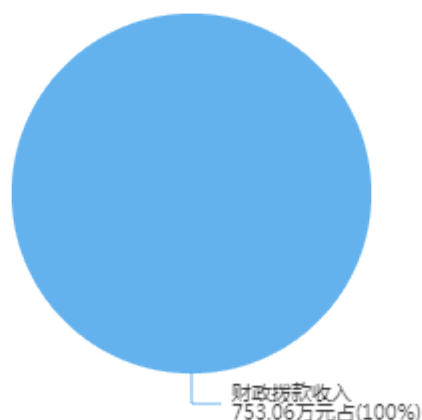
二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 753.06 万元，其中：财政拨款收入 753.06 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；

财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

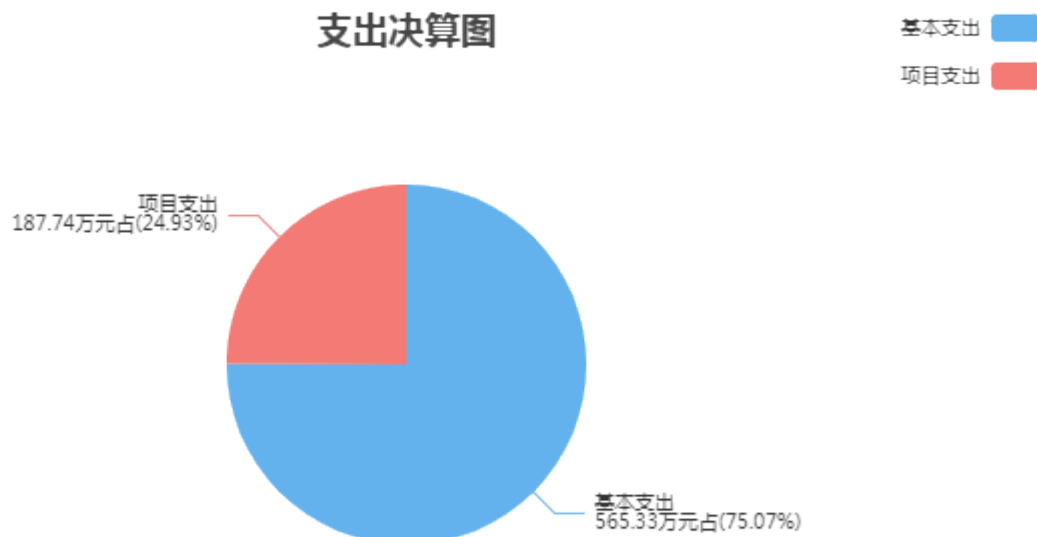
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 753.06 万元，其中：基本支出 565.33 万元，占 75.07%；项目支出 187.74 万元，占 24.93%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 753.06 万元。与上年相比，收、支总计各增加 83.85 万元，增长 12.53%，变动原因：调整在职人员工资、追加离休干部医药费二次报销、追加离休干部慰问费、部分困难离休干部家庭慰问经费造成。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 753.06 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 557.36 万元相比，完成年初预算的 135.11%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 384.41 万元，支出决算 458.02 万元，完成年初预算的 119.15%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度工资增加、人员增加造成。

2. 组织事务（款）公务员事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.9 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：年度考核奖励的登场和人员不确定，年初没有安排预算指标；年度考核结果出来后，财政统一追加指标造成。

3. 其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 88.2 万元，支出决算 67.91 万元，完成年初预算的 77%。决算数与年初预算数的差异原因：严格执行财经纪律，规范经费支出。

（二）教育支出（类）

教育管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 49.91 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：追加老年人才发展专项资金造成。

（三）社会保障和就业支出（类）

1. 临时救助（款）临时救助支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 39.45 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算

完成比率)。决算数与年初预算数的差异原因:追加离休干部慰问费、部分困难离休干部家庭慰问经费造成。

2. 财政对其他社会保险基金的补助(款)其他财政对社会保险基金的补助(项)。年初预算 0 万元,支出决算 30.47 万元,(年初预算数为 0 万元,无法计算完成比率)。决算数与年初预算数的差异原因:追加离休干部医药费二次报销经费造成。

(四) 住房保障支出(类)

1. 住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算 29.65 万元,支出决算 38.38 万元,完成年初预算的 129.44%。决算数与年初预算数的差异原因:人员工资增加、人员增加。

2. 住房改革支出(款)提租补贴(项)。年初预算 55.11 万元,支出决算 68.02 万元,完成年初预算的 123.43%。决算数与年初预算数的差异原因:人员工资增加、人员增加。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 565.33 万元,其中:

(一) 人员经费 518.4 万元。主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、离休费、生活补助。

(二) 公用经费 46.93 万元。主要包括:办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他交通费用。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 753.06 万元。与上年相比，增加 83.85 万元，增长 12.53%，变动原因：人员工资增加、人员增加、追加离休干部医药费二次报销、追加离休干部慰问费、追加部分困难离休干部家庭慰问经费造成。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 565.33 万元，其中：

（一）人员经费 518.4 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、离休费、生活补助。

（二）公用经费 46.93 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他交通费用。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 7.32 万元。与上年相比，减少 0.15 万元，变动原因：严格执行八项规定，规范经费支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 7.32 万元，占“三公”经费的 100%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 7.4 万元，支出决算 7.32 万元，完成预算的 98.92%，决算数与预算数的差异原因：严格执行八项规定，规范经费支出。其中：国内公务接待支出 7.32 万元，接待 110 批次，665 人次，开支内容：主要接待上级、外省、市单位工作交流等公务往来支出；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年组织培训 0 个，组织培训 0 人次。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 46.93 万元。与上年相比，增加 5 万元，增长 11.92%，变动原因：人员增加。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种

专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门共开展 0 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动

之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活

动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)党委办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)组织事务(款)公务员事务

(项)：反映公务员考核、公务员招考、公务员管理、公务员履职能力提升等方面的支出。

二十一、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十二、教育支出(类)教育管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十三、社会保障和就业支出(类)临时救助(款)临时救助支出(项)：反映用于城乡生活困难居民的临时救助支出。

二十四、社会保障和就业支出(类)财政对其他社会保险基金的补助(款)其他财政对社会保险基金的补助(项)：反映其他财政对社会保险基金的补助支出。

二十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。